

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор АО «РЕСУРС»

А.Б.Сергеичев

Приказ №



ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по противодействию коррупции в Акционерном обществе «РЕСУРС»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции в АО «РЕСУРС»

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки РФ, законодательством Ярославской области, решениями педагогического совета, совета трудового коллектива и другими нормативными актами АО «РЕСУРС» а также Положением.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который периодически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в АО «РЕСУРС», снижению в ней коррупционных рисков;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечение общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам антикоррупционной политики, в целях выработки у сотрудников нетерпимого отношения к коррупции.

1.3 Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Взятка – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передаётся, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействия) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- 2.1. Координирует деятельность АО «РЕСУРС» по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и их проявлений.
- 2.2. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в АО «РЕСУРС».
- 2.3. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в АО «РЕСУРС».
- 2.4. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение коррупции.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на совете трудового коллектива, ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе. Состав Комиссии утверждается приказом генерального директора.

3.2. В состав Комиссии входят:

- представители от трудового коллектива;

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии членов обязательно. В случае отсутствия на заседании членов Комиссии, они могут изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует двух третей от общего числа членов Комиссии. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить собственное мнение, которое подлежит к приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинства граждан.

3.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.7. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь комиссии.

3.8. В случае отсутствия председателя Комиссии, заседание проводит заместитель председателя Комиссии, по его поручению. Заместитель председателя комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.9. Секретарь Комиссии:

-организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений.

-информирует членов Комиссии о месте, времени и повестке заседания Комиссии. Обеспечивает справочно-информационными материалами. Секретарь Комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии:

4.1. Комиссия координирует деятельность АО «РЕСУРС» по реализации мер противодействию коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета АО «РЕСУРС» по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам относящихся к её компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной политики и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты, с учетом изменений действующего законодательства.

4.5. Решения Комиссии принимаются открытым, простым голосованием большинством голосов присутствующих членов Комиссии. Оформляется протокол, который подписывает председатель Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии:

5.1. Определяет место, время и повестку заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. Информировывает совет трудового коллектива о результатах реализации мер по противодействию антикоррупционной политики.

5.3. Дает соответствующие поручения заместителю председателя и секретарю, осуществляет контроль за их выполнением.

5.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.5. Председатель и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Внесение изменений.

6.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

7. Порядок создания, ликвидации, переименования и реорганизации.

7.1. Комиссия создается, ликвидируется, переименовывается и реорганизуется приказом генерального директора АО «РЕСУРС» и по решению совета трудового коллектива АО «РЕСУРС».